



100047, Toshkent sh., Y. G'ulomov ko'chasi, 70  
Tel.: (71) 233-28-83. Fax: (71) 233-06-47  
e-mail: info@oak.uz www.oak.uz

70, Y. Gulomov str., Tashkent, 100047  
Tel.: (71) 233-28-83. Fax: (71) 233-06-47  
e-mail: info@oak.uz www.oak.uz

Javob qaytarganda shu № ko'rsatilsin  
When you answer show this №

№ 01-08/2715/24 к 1 » 12 2022 у.

**Бухоро муҳандислик-технология институти  
ректорига**

Ўзбекистон Республикаси Олий аттестация комиссияси Бухоро муҳандислик-технология институти\* томонидан тақдим қилинган илмий кенгаш қошидаги илмий семинар таркиби, етакчи ташкилотлар рўйхати ҳамда 08.00.12 – “Минтақавий иқтисодиёт”, 08.00.13 – “Менежмент” ихтисосликлари бўйича малакавий имтихон дастурлари ва имтихон қабул қилиш комиссияси таркиблари маъқулланганлигини маълум қилади.

Асос: Бухоро муҳандислик-технология институтининг мурожаати (10.11.2022 й., №04/04-86/1009); ОАК Иқтисодий ва рақамли иқтисодий интеграцион тадқиқотлар бўйича эксперт кенгаши тавсияси (28.11.2022 й., №12); ОАК Тартиб-қоида комиссияси қарори (29.11.2022 й., №11/25); ОАК Раёсати қарори (30.11.2022 й., №327/3).

**Бош илмий котиб**

-

**А.Шермухамедов**

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ  
ВАЗИРЛИГИ

БУХОРО МУҲАНДИСЛИК-ТЕХНОЛОГИЯ ИНСТИТУТИ

«КЕЛИШИЛДИ»

Бухоро муҳандислик–технология  
институти ҳузуридаги илмий  
даражалар берувчи

Р№Д-30/30.09.2022.1.101.04 рақамли

илмий кенгаш раиси

А.Б.Низамов



\_\_\_\_\_ 2022 йил

ТАСДИҚЛАЙМАН”

Ўзбекистон Республикаси  
Вазирлар Маҳкамаси  
ҳузуридаги ОАК раиси

А.Т.Юсупов



\_\_\_\_\_ 2022 йил

08.00.12—«МИНТАҚАВИЙ ИҚТИСОДИЁТ»

иختисоелиги бўйича мутахассислик фанидан малакавий имтиҳон

# Д а с т у р и

Ўзбекистон Республикаси Олий аттестация комиссияси Раёсатининг  
2022 йил «\_\_\_» \_\_\_\_\_ - сонли қарори

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ ОЛИЙ ВА ЎРТА МАХСУС ТАЪЛИМ  
ВАЗИРЛИГИ

БУХОРО МУҲАНДИСЛИК-ТЕХНОЛОГИЯ ИНСТИТУТИ

«КЕЛИШИЛДИ»

Бухоро муҳандислик–технология  
институти хузуридаги илмий  
даражалар берувчи  
PhD 30/30.09.2022.1.101.04 рақамли  
илмий кенгаш раиси  
А.Б.Низамов



\_\_\_\_\_ 2022 йил

ТАСДИҚЛАЙМАН”

Ўзбекистон Республикаси  
Вазирлар Маҳкамаси  
хузуридаги ОАК раиси  
А.Т.Юсупов



« \_\_\_\_\_ » 2022 йил

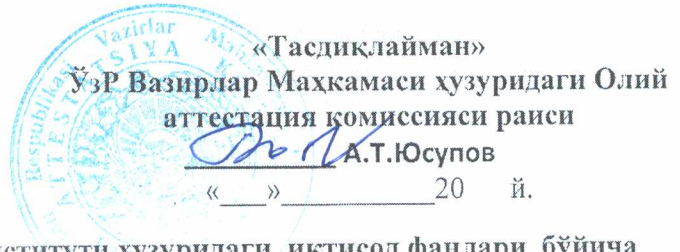
08.00.13 – «МЕНЕЖМЕНТ»

ихтисослиги бўйича мутахассислик фанидан малакавий имтиҳон

# Д а с т у р и

Ўзбекистон Республикаси Олий аттестация комиссияси Раёсатининг  
2022 йил « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ - сонли қарори

Бухоро – 2022



Бухоро муҳандислик-технология институти хузуридаги иқтисод фанлари бўйича  
фалсафа доктори илмий даражасини берувчи PhD 30/30.09.2022.1.101.04 рақамли  
илмий кенгаш томонидан диссертация ишига етакчи ташкилот сифатида  
тайинланадиган ташкилотлар  
РЎЙХАТИ

08.00.12-Минтақавий иқтисодиёт, 08.00.13-Менежмент, ихтисосликлари бўйича

1. М.Улуғбек номидаги Ўзбекистон Миллий университети
2. Тошкент Молия институти
3. Термиз Давлат университети
4. Тошкент Давлат иқтисодиёт университети
5. Урганч Давлат университети
6. Ўзбекистон Республикаси иқтисодиёт ва камбағалликни қисқартириш вазирлиги хузуридаги “Прогнозлаштириш ва макроиқтисодий тадқиқотлар институти”
7. Халқаро Вестминстер университети
8. Қарши муҳандислик - иқтисодиёт институти
9. Тошкент давлат иқтисодиёт университети хузуридаги “Ўзбекистон иқтисодиётини ривожлантиришнинг илмий асослари ва муаммолари” илмий-тадқиқот маркази
10. Наманган муҳандислик-иқтисодиёт институти
11. Самарқанд иқтисодиёт ва сервис институти
12. Жаҳон иқтисодиёт ва дипломатия университети
13. Навоий давлат кончилик институти
14. Самарқанд давлат университети
15. Казанский Федеральный Университет (Россия)
16. Белгородский Государственный национальный исследовательский университет (Россия)
17. Белорусский Государственный университет химических и пищевых технологий
18. Русенский университет имени Ангела Кынчева (Болгария)

29. Konoplev S.P., Konopleva V.S. Menedjment prodaj: Ucheb. posob. – M.: INFRA-M, 2009. 27. Goncharenko L.P. Menedjment investitsiy i innovatsiy: uchebnik. – M.: KNORUS, 2009.

30. Pivovarov S.E., Tarasevich L.S. Mejdunarodnyy menedjment: Uchebnik. 4-ye izd.- SPb.: Piter, 2008.

31. Ivanenko A.G. Innovatsionnyy menedjment: uchebnoe posobie. – M.: KNORUS, 2009.

32. Strategicheskiy menedjment. / Pod red. A.N. Petrova.- SPb.: Piter, 2010.

#### Internet saytlari

<http://www.gov.uz>

<http://www.lex.uz>

<http://www.mineconomy.uz>

<http://www.mf.uz>

<http://www.stat.uz>

<http://www.soliq.uz>

<http://www.cbu.uz>

<http://www.wordbank.org>

<http://www.ebrd.org>

<http://www.imf.org>

## O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI

OLIIY TA'LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI  
BUXORO DAVLAT TEXNIKA UNIVERSITETI



08.00.13 – «Menejment»

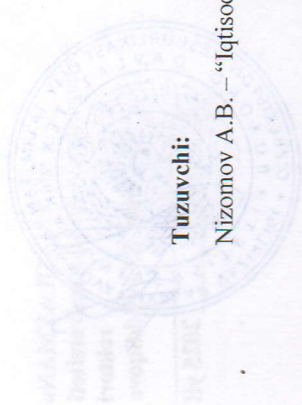
ixtisosligi bo'yicha doktoranturaga (PhD)

kirish imtihoni

# Dasturi

Buxoro – 2025

08.00.13 – «Menejment» ixtisosligi bo'yicha tayanch doktoranturaga (phd) kirish imtihoni dasturi Buxoro davlat texnika universiteti kengashining 2025 yil 29.09 dagi 1 - sonli majlisi qarori bilan asos sifatida qabul qilindi.



**Tuzuvchi:**

Nizomov A.B. – “Iqtisodiyot va menejment” kafedrası professori, i.f.d.

**Taqrizchilar:**

Xayitov Sh.N. – “Iqtisodiyot va menejment” kafedrası professori (DeS).

Navruz-Zoda B.N. – Buxoro davlat universiteti professori, i.f.d.

**KIRISH**

Bugungi shiddatli o'zgarishlar davrida mamlakatimizda uzluksiz ta'lim tizimini rivojlantirish, oliy malakali mutaxassis kadrlar tayyorlash, ijtimoiy-iqtisodiy taraqqiyotda ilm-fanning rolini kuchaytirishga yo'naltirilgan salmoqli ishlar amalga oshirilmoqda. Shuningdek, ilmiy-pedagogik kadrlar tayyorlash bo'yicha O'zbekiston Respublikasining "Ta'lim to'g'risida"gi qonuni, "Kadrlar tayyorlash milliy dasturi" hamda O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022 yil 28 yanvardagi PF-60-son "2022-2026 yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi to'g'risida"gi, 2019 yil 8 oktabrdagi PF-5847-son "O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish konsepsiyasi to'g'risida"gi, 2020 yil 29 oktabrdagi PF-6097-son "Ilm fanni 2030 yilgacha rivojlantirish Konsepsiyasini tasdiqlash to'g'risida"gi farmonlari mutaxassislarning kasbiy mahoratini ko'tarish va ilmiy darajali kadrlarni xalqaro andozalar darajasida tayyorlashni taqozo etadi. Ayniqsa, hozirgi globallashtirish davrida menejment sohasidagi xalqaro andozalarni mamlakatimizda ilmiy darajali kadrlar tayyorlash ta'lim tizimida qo'llash bo'yicha ishlarni olib borish hozirgi kunning eng dolzarb masalasi bo'lib hisoblanadi.

Ushbu "Menejment" ixtisosligi bo'yicha malakaviy imtihon dasturida keltirilgan mavzu va masalalar innovatsion iqtisodiyotni rivojlantirish sharoitida menejment sohasidagi nazariy va amaliy qarashlarning hozirgi holatidan va xorijiy mamlakatlar amaliyotidan kelib chiqadi.

Dasturni tayyorlashda O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Sh.M.Mirziyoyev tomonidan mutaxassis kadrlar tayyorlashni tubdan qayta qurish, oliy ta'limni tubdan isloh qilishni jadallashirish borasida qo'yilgan masalalar, jumladan "...doktoranturaga qabul qilish shartlarini belgilashda oliy ta'lim muassasalariga erkinlik berish, talabgorlarni saralab olishda ularning ilmiy yutuqlariga alohida e'tibor qaratishtir"1 masalalari e'tiborga olindi.

<sup>1</sup> O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "2019 yil 8 oktabrdagi PF-5847-son "O'zbekiston Respublikasi oliy ta'lim tizimini 2030 yilgacha rivojlantirish konsepsiyasi to'g'risida"gi farmoni. /"Xalq so'zi" gazetasi, 2019 yil 9 oktabr"

Dasturda qo'yilgan mavzu va masalalar "Menejment" ixtisosligi bo'yicha fan doktorligiga talabgorlarning faqat shu sohasidagi umumiy bilim darajasini aniqlash bilan cheklanmasdan, balki shu sohadagi muammolar va ularning yechimlarini topish bo'yicha bilimga ega ekanligini namoyish eta olishini talab qiladi. Mazkur masalalar bo'yicha nazariy muammolar fan doktorligiga da'vogarlarning shaxsiy qarashlarini shakllanishini yuzaga chiqarishga yordam beradi. Dastur 08.00.13 – «Menejment» ixtisosligi pasportiga tegishli bo'lgan barcha masalalarni o'z ichiga qamrab oladi. Ushbu dastur 08.00.13 – "Menejment" ixtisosligi bo'yicha doktoranturaga kiruvchi talabgorlar va mustaqil izlanuvchilarga mo'ljallangan.

#### ASOSIY QISM

##### **"Menejment" fanining mazmuni, predmeti va vazifalari**

"Menejment nazariyasi", "Menejer" va "Biznesmen" tushunchalarining mohiyati. Fanning predmeti va izlanish uslublari. Fanning mohiyati, maqsad va vazifalari. Menejment asoslarini o'rganishning dolzarbligi. Menejment konsepsiyalari va ularning asoschilari. Boshqaruv ilmining o'ziga xos xususiyatlari. Boshqaruvning kelajakka yo'naltirilganligi. ob'ektiv zarurati. Menejmentning boshqa fan sohalari bilan aloqadorligi.

O'zbekistonda iqtisodiyot tarkibini tubdan o'zgartirish, uni diversifikatsiyalash va modernizatsiya qilish sharoitlarida menejmentni rivojlanishining o'ziga xos xususiyatlari.

##### **Boshqaruv tafakkurining evolyusiyasi**

Qadimgi amaliyot-yangi fan. Boshqaruvning fan sohasi kabi evolyusiyasi. Boshqarishga tizimlashtirilgan qarash. Boshqaruvga yondashuvlar. Jarayon kabi yondashuv. Tartibli yondashuv. Vaziyatli yondashuv. Turli maktablarni ajratish asosidagi yondashuvlar.

Ilmiy boshqaruv (1985-1920). Boshqaruvda klassik yoki ma'muriy maktab (1920-1950). Insoniy munosabatlar maktabi (1930-1950). Boshqaruv fani yoki miqdoriy yondashuv (1950-hozirgi vaqtgacha).

Axloq fanlarining rivojlanish maktabi. Operatsiyalar tadqiqoti va modellar. Miqdoriy yondashuvning ta'siri.

Menejment nazariyasi asoschilari. F.Teylor, G.Ford, Dj.Gilbert, Emerson, A.Fayol va boshqalar haqida. Iqtisodiyotni boshqarish tizimining rivojlanishi. Menejment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi, uning shakllanish bosqichlari. So'nggi yillarda boshqarish nazariyasi va amaliyotidagi o'zgarishlar. Turli mulkchilik shakllari va raqobatchilik sharoitida menejment.

O'zbekistonda menejment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi.

##### **Menejment qonuniyatlari va tamoyillari**

Umumiy falsafiy dialektik qonunlar. Boshqarish tizimida bozor qonunlari. Bozor iqtisodiyoti sharoitida menejment qonunlari va tamoyillarini o'rganishning ahamiyati. Boshqarish va ishlab chiqarishning mosligi qonuni. Boshqarish funksiyalarini markazlashtirishning nisbiy optimalligi qonuni. Boshqarish qonunlarining menejment amaliyotida qo'llanilishi. Menejment tamoyillari. Menejment tamoyillarining tarkibi va mohiyati.

##### **Tashkilotlar va ularni boshqarish**

Tashkilot tushunchasi va uning tavsifi. Rasmiy va norasmiy tashkilotlar. Tashkilotning yashash davri. Tashkilotning ichki muhiti. Tashkilotning tashqi muhiti. Tashkilotning ichki va tashqi muhiti omillari va o'zgaruvchanligi. Tashkilotlar faoliyatini turkumlashtirish. Tashkilotlarning yangi turlari.

##### **Menejment texnologiyasi**

Boshqaruv jarayoni va xususiyatlari. Menejment texnologiyalari. Maqsadlar bo'yicha boshqarish texnologiyasi. Natijalar bo'yicha boshqarish texnologiyasi. Ehtiyojlar va manfaatlarini xisobga olish asosida boshqarish. Maxsus vaziyatlardagi boshqarish. Faoliyatni aktivlashtirish asosida boshqarish. Tizimli tekshiruvlar va

farmoyishlar asosida boshqarish. Menejment maqsadi. Maqsadlar shajarasi. Maqsadli boshqaruv usuli.

### **Menejment funksiyalari**

Boshqaruv vazifalari. Menejment funksiyalari tushunchasi va ahamiyati. Menejment funksiyalarining turlari. Rejalashtirish. Tashkil qilish. Muvofiqlashtirish. Nazorat. Nazorat funksiyasi va jarayoni. Nazoratning hatti-harakat jihatlari va samaradorligi. Motivatsiya. Motivatsiya nazariyalari. A.Maslou bo'yicha ehtiyojlar ierarxiyasi. Motivatsiyada jarayonli nazariyalarning amal qilishi. Porter-Louler modeli. Menejmentning o'ziga xos va aniq funksiyalari.

### **Tashkilot tashkiliy tuzilishi**

Boshqarishning tashkiliy tuzilishi haqida tushuncha. Boshqarish tashkiliy tuzilmalarining turlari. Mehnatni gorizontal bo'linishi. Mehnatni vertikal taqsimlanishi. Chiziqli tuzilma, funksional tuzilma, chiziqli-shtabli tuzilma, chiziqli-funksional tuzilma, matritsali tuzilma, divizional tuzilma, loyihali tuzilma, maqsadli-dasturli tuzilma, tashkiliy iste'molchiga mo'ljallangan tashkiliy tuzilma, mintaqaviy tuzilmalar. Boshqarishning tashkiliy tuzilmalarini loyihalashtirish. Tashkiliy tuzilmalarini takomillashtirish.

### **Menejment usullari**

Menejment usullari haqida tushuncha. Menejment usullarining turlari. Boshqarishning iqtisodiy usuli-bozor iqtisodi xo'jaligini samarali yuritish asoslari. Tashkiliy-farmoyish usuli, uning mohiyati va tavsifi. Tashkiliy-farmoyish usulining boshqaruvdagi roli. Tashkiliy-farmoyish usulining tabaqalanishi. Menejmentning ijtimoiy-ruhiy usullari, ularning turlari va mazmuni. Menejmentning axloqiy va ruhiy jihatlari.

### **Zamonaviy menejer**

Menejer va uning vazifalari. Menejterlarning darajalari. Menejment mehnatining mazmuni, xarakteri va xususiyati. Menejerlar mehnatini tashkil qilish. Menejerlarning ishbilarmonligini baholash. Ishlab chiqarishning turli sharoitlarida menejering ish uslubini. Menejerlar faoliyatini baholashda reyting tizimi. Menejer va lider. Zamonaviy menejer-liderning kasb-malaka modeli.

### **Tashkilot madaniyati va rahbarning undagi roli**

Menejment madaniyati tushunchasi. Menejment madaniyatining asosiy elementlari. Boshqaruvda rahbarning roli va rahbarlik uslublari. Rahbar fazilatlarini va madaniyati. Zamonaviy bosqichda menejer etikasi va menejer madaniyati. Menejering imidji. Ishbilarmonlik etikasi. Nutq madaniyati.

### **Xodimlarni boshqarish**

Xodimlarni boshqarish tizimi va tamoyillari. Xodimlarni tanlash va ularga baho berish. Ijtimoiy munosabatlarni boshqarish. Xodimlarni boshqarishda inson ehtiyojining roli.

Karerani boshqarish. Kareraning turlari va amalga oshirish bosqichlari. Karerani tanlash, rejalashtirish va uni amalga oshirish.

Guruhlar va ularning ahamiyati. Jamoa tushunchasi, turlari, shakllanish bosqichlari. Mehnat jamoasi.

Hokimiyat va ta'sir. Hukmronlik turlari. Ta'sir etish usullari. Xarizma.

### **Nizo va stressni boshqarish**

Nizo, uning kelib chiqish sabablari va turlari. Nizolarni boshqarish. Nizolarning vazifalari. Ichki shaxsiy nizo. Shaxslararo nizo. Shaxs va guruh o'rtasidagi nizo. Guruhlararo nizo. Nizolarni boshqarish. Stress va uning sabablari. Stressni boshqarish.

### **Boshqaruv vakolatlari**

Vakolat va uning zaruriyati. Vakolat va mas'uliyat. Vakolatlarni uzatish. Boshqaruv vakolatlarining turlari.

### **Menejmentda axborot va kommunikatsiya**

Axborot va unga qo'yiladigan talablar. Axborotlar tizimi. Kommunikatsion jarayon. Tashkilot va tashqi muhit o'rtasidagi kommunikatsiyalar. Ishlab chiqarish va boshqaruv bosqichlari bo'yicha bo'limlar ichidagi kommunikatsiyalar. Tashkiliy kommunikatsiyalar. Shaxslararo kommunikatsiyalar. Bo'limlar o'rtasidagi kommunikatsiyalar. Norasmiy kommunikatsiyalar. Kommunikatsion tarmoqlarning namunalari.

### **Menejment qarorlarini qabul qilish**

Menejment qarorlarining mohiyati va xususiyatlari. Menejment qarorlariga qo'yiladigan talablar. Menejment qarorlarining turlari. Menejment qarorlarini qabul qilish bosqichlari.

Menejment qarorlarini optimallashtirish usullari. Optimal boshqarish va bajarish nazoratini tashkil etishda menejmerning roli.

### **Menejment tizimida tadbirkorlik va biznes**

Bozor iqtisodiyoti sharoitida tadbirkorlik va biznes tushunchalari. Korxonabozor iqtisodiyoti tizimi sifatida. Iqtisodiyotning boshqarish tizimi va tadbirkorlik. Tadbirkorlik turlari. Biznes-reja, uning mohiyati va tuzilishi. Biznes-rejani tayyorlash va undan foydalanish. Biznes-rejaning tuzilishi: ishlab chiqarish, marketing, menejment, tavakkalchilik turlari, moliyaviy reja va boshqalar. Biznes-rejaning yakunlovchi bo'limi.

Biznes-reja tuzishda qo'llaniladigan hujjatlarining turlari. Rezyume, mahsulot yakka xizmat turlari, tovar yetkazadigan bozor, marketing strategiyasi, ishlab chiqarish dasturi, korxonaning tashkiliy-rejati shakli, moliyaviy reja. Biznes-rejani bajarilishi ustidan nazorat.

### **Strategiyani boshqarish**

Strategiya tushunchasi, uning mazmuni. Strategik reja va uning bosqichlari. Strategik boshqarish maqsadi. Strategiyani belgilashga ta'sir etuvchi omillar: ichki omillar, tashqi omillar. Strategik boshqarishning besh vazifasi. Kompaniya missiyasi. Missiyani vazifaga aylantirish. Strategik boshqarish tamoyillari. Strategiyaning tashkiliy darajalari. Korporativ strategiya. Ishbop strategiya. Funktsional strategiya. Amaliy strategiya. Strategiya turlarining o'zaro bog'liqligi. Strategiya yaratishda missiya, maqsadlar, strategiyalar birligi. Golib strategiya mezonlari. Raqobat kurashida ustunlik.

### **Ijtimoiy menejment**

Bozor sharoitida ijtimoiy siyosat. Ijtimoiy dastur va uning menejmentdagi o'rni. Aholini ijtimoiy himoyalashning asosiy yo'nalishlari. Mehnat bozori. Ijtimoiy boshqaruv ob'ekti. Jamoaning ijtimoiy rivojlanishi. Inson xulqi omillari tizimi. Guruhlar va ularning ahamiyatlari. Xotorn tajribalari. Menejment nazariyasiga Xotorn tajribasi ta'siri. Ijtimoiy tadqiqotlar natijalarining menejmentda qo'llanilishi. Menejmentda inson omili. hozirgi sharoitda ijtimoiy muammolarni hal etishning xorijiy tajribalari.

### **Menejment samaradorligi**

Boshqarish samaradorligi-iqtisodiy kategoriya sifatida. Boshqarish samaradorligini oshirish-bozor iqtisodiyotining muhim sharti.

Iqtisodiy va ijtimoiy boshqaruv samaradorligi tushunchalari. Boshqaruvning iqtisodiy samaradorlik mezonlari va ko'rsatkichlari.

Boshqaruv samaradorligini oshirish omillari va rezervlari. Boshqaruv samaradorligini baholash usullari. Boshqaruv samaradorligini oshirish loyihalarini iqtisodiy asoslash.

**Iqtisodiyot fanlari bo'yicha falsafa doktori (PhD) ilmiy darajasini olish uchun 08.00.13 – Menegment ixtisosligiga tayanch doktoranturaga kirish**

**imtihonlari savollari**

1. “Menegment nazariyasi”, “Menejer” va “Biznesmen” tushunchalarining mohiyati.
2. Menegment fanining predmeti va tadqiqot usullari.
3. Menegment fanining mohiyati, maqsad va vazifalari.
4. Menegment konsepsiyalari va ularning asoschilari.
5. Menegmentning boshqa fan sohalari bilan aloqadorligi.
6. Boshqaruvga yondashuvlar.
7. Ilmiy boshqaruv nazariyasi va uning mohiyati (1885-1920).
8. Boshqaruvda klassik yoki ma'muriy maktab (1920-1950).
9. Insoniy munosabatlar maktabi (1930-1950).
10. Axloq fanlarining rivojlanish maktabi.
11. Menegment nazariyasi va amaliyotining rivojlanishi, uning shakllanish bosqichlari.
12. Umumiy falsafiy dialektik qonunlar.
13. Boshqarish tizimida bozor qonunlari.
14. Bozor iqtisodiyoti sharoitida menegment qonunlari va tamoyillarini o'rganishning ahamiyati.
15. Menegment tamoyillari, ularning tarkibi va mohiyati.
16. Boshqaruv jarayoni va xususiyatlari.
17. Menegment texnologiyalari va ularni qo'llash sabablari.
18. Menegment maqsadi va maqsadlar shajarasi.
19. Maqsadli boshqaruv usuli.
20. Menegment funksiyalari tushunchasi va ahamiyati.
21. Menegment funksiyalarining turlari.
22. Nazorat funksiyasi va jarayoni.
23. Nazoratning hatti-harakat jihatlari va samaradorligi.
24. Motivasiya. Motivasiya nazariyalari.

25. A.Maslou bo'yicha ehtiyojlar ierarxiyasi.
26. Motivasiyada jarayonli nazariyalarning amal qilishi.
27. Porter-Louler modeli.
28. Menegmentning o'ziga xos va aniq funksiyalari.
29. Tashkilot tushunchasi va uning tavsifi. Rasmiy va norasmiy tashkilotlar.
30. Tashkilotning ichki va tashqi mulhiti omillari va o'zgaruvchanligi.
31. Tashkilotlarning yangi turlari.
32. Boshqarishning tashkiliy tuzilishi haqida tushuncha.
33. Boshqarish tashkiliy tuzilmalarining turlari.
34. Chiziqli tuzilma, uning ijobiy va salbiy tomonlari.
35. Funktsional tuzilma, uning ijobiy va salbiy tomonlari.
36. Chiziqli-shtabli tuzilma va uning qo'llanilishi.
37. Matrisali va divizion tuzilmalarning qo'llanilishi.
38. Loyihali tuzilma va uning qo'llanilishi.
39. Maqsadli-dasturli tuzilma va uning qo'llanilishi.
40. Boshqarishning tashkiliy tuzilmalarini loyihalashtirish va takomillashtirish.
41. Menegment usullari haqida tushuncha.
42. Boshqarishning iqtisodiy usuli-bozor iqtisodi xo'jaligini samarali yuritish asoslari.
43. Tashkiliy-farmoyish usuli, uning mohiyati, tavsifi va boshqaruvdagi roli.
44. Menegmentning ijtimoiy-ruhiy usullari, ularning turlari va mazmuni.
45. Menejer, uning vazifalari va darajalari.
46. Menegment mehnatining mazmuni, xarakteri va xususiyati.
47. Menejerlar mehnatini tashkil qilish.
48. Menejerlarning ishbilanmonligini baholash.
49. Menejer va lider.
50. Zamonaviy menejer-liderning kasb-malaka modeli.
51. Menegment madaniyati tushunchasi va asosiy elementlari.
52. Boshqaruvda rahbarning roli va rahbarlik uslublari.
53. Rahbar fazilatlari va madaniyati.

54. Zamonaviy bosqichda menejer etikasi va menejer madaniyati.
55. Menejering imidji.
56. Ishbilarmonlik etikasi va nutq madaniyati.
57. Xodimlarni boshqarish tizimi va tamoyillari.
58. Xodimlarni tanlash va ularga baho berish.
59. Xodimlarni boshqarishda inson ehtiyojining roli.
60. Karerani boshqarish.
61. Kareraning turlari va amalga oshirish bosqichlari.
62. Karerani tanlash, rejalashtirish va uni amalga oshirish.
63. Guruhlar va ularning ahamiyati.
64. Jamoa tushunchasi, turlari, shakllanish bosqichlari.
65. Hokimiyat va ta'sir.
66. Hukmronlik turlari va ta'sir etish usullari.
67. Nizo, uning kelib chiqish sabablari va turlari.
68. Nizolarni boshqarish.
69. Stress va uning sabablari.
70. Stressni boshqarish.
71. Vakolat va uning zaruriyati.
72. Vakolat va mas'uliyat.
73. Boshqaruv vakolatlarining turlari va vakolatlarni uzatish.
74. Axborot va unga qo'yiladigan talablar.
75. Axborotlar tizimi.
76. Kommunikasion jarayon.
77. Shaxslararo va tashkiliy kommunikasiyalar.
78. Menejment qarorlarining mohiyati va ularga qo'yiladigan talablar.
79. Menejment qarorlarining turlari.
80. Menejment qarorlarini qabul qilish bosqichlari.
81. Bozor iqtisodiyoti sharoitida tadbirkorlik va biznes tushunchalari.
82. Korxonabozor iqtisodiyoti tizimi sifatida.
83. Tadbirkorlik turlari.

84. Biznes-reja, uning mohiyati va tuzilishi.
85. Biznes-rejani tayyorlash va undan foydalanish.
86. Biznes-rejaning tuzilishi.
87. Strategiya tushunchasi, uning mazmuni.
88. Strategik reja va uning bosqichlari.
89. Strategiyani belgilashga ta'sir etuvchi omillar.
90. Strategik boshqarishning besh vazifasi.
91. Kompaniya missiyasi. Missiyani vazifaga aylantirish.
92. Strategik boshqarish tamoyillari.
93. Strategiya turlari va ularning o'zaro bog'liqligi.
94. Strategiya yaratishda missiya, maqsadlar, strategiyalar birligi.
95. Bozor sharoitida ijtimoiy siyosat va aholini ijtimoiy himoyalashning asosiy yo'nalishlari.
96. Ijtimoiy dastur va uning menejmentdagi o'rni.
97. Boshqarish samaradorligi-iqtisodiy kategoriya sifatida.
98. Iqtisodiy va ijtimoiy boshqaruv samaradorligi tushunchalari.
99. Boshqaruvning iqtisodiy samaradorlik mezonlari va ko'rsatkichlari.
100. Boshqaruv samaradorligini baholash usullari.

### Tavsiya etiladigan adabiyotlar ro'yxati

1. O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi. – T.: O'zbekiston, 2017.
2. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022 yil 28 yanvardagi PF-60-son "2022-2026 yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi to'g'risida"gi Farmoni. www.lex.uz
3. O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Shavkat Mirziyoyevning Oliy Majlisga Murojaatnomasi. // Xalq so'zi gazetasi. 2020 yil 25 yanvar.
4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 7 fevraldagi "O'zbekiston Respublikasini yanada rivojlantirish bo'yicha Harakatlar strategiyasi to'g'risida"gi PF-4947 sonli Farmoni. // Xalq so'zi gazetasi. 2017 yil 8 fevral.
5. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2017 yil 20 apreldagi "Oliy ta'lim tizimini yanada rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-2909-sonli qarori.
6. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2017 yil 22 maydagi "Oliy o'quv yurtidan keyingi ta'lim tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi 304-sonli qarori.
7. Mirziyoyev Sh.M. Qonun ustuvorligi va inson manfaatlarini ta'minlash – yurt taraqqiyoti va xalq farovonligining garovi. – T.: "O'zbekiston", 2016 – 48 b.
8. Mirziyoyev Sh.M. Tanqidiy tahlil, qat'iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik – har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo'lishi kerak. –T.: O'zbekiston, 2017. – 104 b.
9. Mirziyoyev Sh.M. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan birga quramiz. – T.: O'zbekiston, 2017. – 488 b.
10. Yo'ldoshev N.Q., Nabokov V.I. Meneyjment nazariyasi. Darslik. –T.: TDIU, 2013. - 433 b.
11. Yo'ldoshev N.Q. Strategik meneyjment. Darslik. –T.: TDIU, 2013. -230 b.
12. Qosimova D.S. Meneyjment nazariyasi. Darslik. –T.: Tafakkur bo'stoni, 2011.-335 b.
13. Ziyaviddinova N.M., Xayitov Sh.N., O'rinov Y.M. Meneyjment. Darslik. T.: "Tafakkur bo'stoni", 2019.

14. Gluxov V.V. Meneyjment: Uchebnik dlya vuzov. 3-ye izd. – SPb.: Piter, 2008.
15. Vixanskiy O.S., Naumov A.I. Meneyjment: Uchebnik dlya vuzov po ekon. spes. i napravl. – Trete izd. – M.: Gardarika, 2008.
16. Gerchikova I.N. Meneyjment: Uchebnik. – 4-ye izd., pererab. i dop. – M.: YUNITI-DANA, 2012.
17. Daft R. Meneyjment. 6-ye izd./ Per s angl. – SPb.: Piter, 2007.
18. Kravchenko A.I. Istoriya meneyjmenta: Uchebnoe posobie dlya vuzov. – 7-ye izd. – M.: Akademicheskii Proekt; Alma Mater, 2012.
19. Meskon M.X., Albert M., Xedouri F. Osnovy meneyjmenta: Per. s angl. – M.: Delo, 2012.
20. Nizamov A.B., Rajabova S.F. Meneyjment. O'quv qo'llanma. Toshkent, Yangi asr avlodlari, 2006, 168 b.
21. Nizamov A.B. Ta'lim meneyjmenti va rahbarlik mahorati. o'quv-uslubiy qo'llanma. Toshkent, "Reliable print", 2016, 129 b.
22. Osnovy meneyjmenta: uchebnoe posobie/ L.V. Plaxova, T.M. Anurina, S.A. Legostaeva i dr. – M.: KNORUS, 2007.
23. Semenov A.K., Nabokov V.I. Osnovy meneyjmenta: – M.: ITK «Dashkov i K», 2010.
24. Fatxutdinov R.A. Strategicheskii meneyjment– M.: AO «Biznes shkola «Intel-Sinteza», 2008.
25. Guln, V.N. InformatSIONny meneyjment: Uchebnyy kompleks. – Minsk: Sovrem. shk., 2009.
26. Lamben. J.J., Chumpilas R., Shuling I. Meneyjment, orientirovaniy na tyamak. 2-ye izd. /Per. s angl. Pod. red. V.B. Kopchanova.- SPb.: Piter, 2008.
27. Gluxov V.V. Meneyjment: Uchebnik, 3- izd.- SPb Piter, 2009.
28. Yermakov V.P., Makiev Z.G. Meneyjment dlya studentov vuzov. – Izd. 5-ye. - Rostov n/D: Fenika, 2008.